

K-MEX 2025 (한의약 및 통합의약 국제산업박람회) 전시참가신청서

참가신청서 (노란 부분만 기재해 주세요)

■ 참가정보				
회사명	(국문)		(영문)	
대표자명	(국문)		(영문)	
주소				
담당자명		부서(직위)		E-mail
연락처	HP.	TEL		FAX
주요전시품목	* 취급품목을 구체적으로 기입해 주세요.			

■ 신청 정보				
기본부스 신청서 간판 · 콘센트 1개 · 전기 1kw · 조명 · 바닥 · 파이텍스 · 안내데스크 제공 / 자체부스는 면적(부스 직접 설치)만 제공				
구분	신청내역 (수량)		금액 (원)	총금액 (원)
약 200부스	독립(자체)부스 설치 (3m×3m, 면적만 제공)	() 부스	₩2,400,000 / 부스	₩
	기본(조립)부스 설치 (3m×3m, 기본공사 포함)	() 부스	₩2,700,000 / 부스	₩
소계			총 () 부스	₩
① 실 부스금액 (할인적용 후)				₩
※ 할인율 : 2025년 1월 20일까지 신청했을 경우 독립부스 기준 10%, 4부스 이상 10% 추가 할인적용 [예. 2025년 1월 20일 전에 4부스 이상 신청했을 경우 독립부스 기준 10% 할인 + 10% 할인 = 총 20% 할인] (상기 금액은 부가세 별도 금액임)				

구분	추가 신청내역 (수량)	단가 (원)	신청금액 (원)
전기단상220v (60Hz)	기본부스를 신청한 업체에 1kw 기본제공 (부스당이 아님)	()KW	₩44,000 / KW
LAN (인터넷전용선)	기본제공 없음	()Port	실경비 청구 / Port
② 부대 시설 금액			₩
합계 (①+②)			₩

(상기 금액은 부가세 별도 금액임)

납부처 : 국민은행 / 766-25-0000-328 예금주(서울특별시한의사회) (회사명으로 송금 필) 년 월 일

* 뒷면의 전시회 참가규정을 준수하고 상기와 같이 참가신청 및 계약을 체결하고자 합니다.
 참가신청서, 계약금(총금액의 50%) 입금내역과 사업자등록증 사본을 같이 제출하시기 바랍니다.
 상기 금액은 부가세 별도금액이며, 세금계산서 발행됩니다.

대표자 : (인)
 담당자 : (인)

K-MEX 2025 (한의약 및 통합의약 국제산업박람회) 사무처 귀중

전시회 참가 규정

제1조. 용어의 정의

1. ‘전시자’ 라 함은 본 전시회 참가를 위하여 참가신청서를 제출한 회사, 조합, 단체 및 개인을 말한다.
2. ‘전시회’ 라 함은 ‘K-MEX 2025(한의학 및 통합의학 국제산업박람회)’ 를 의미한다.
3. ‘주최자’ 라 함은 ‘K-MEX 2025(한의학 및 통합의학 국제산업박람회) 조직위원회’ 를 말한다.

제2조. 부스 위치선정

1. 부스 위치는 추첨으로 진행하되, 주최자는 현장상황에 따라 전시자와 협의하여 전시배치를 변경할 수 있다. 전시자는 불가항력적인 경우를 제외하고는 주최자의 요구에 최대한 협조하여야 한다.

제3조. 참가신청 및 납부절차

1. 참가 신청서는 ‘K-MEX 2025(한의학 및 통합의학 국제산업박람회) 조직위원회’ 사무처에 정해진 일자까지 제출하여야 하며, 신청과 동시에 계약금(총 부스 사용료의 50%)을 납입하여야 한다. 또한 잔금은 행사 개최 1개월 전까지 전액 납입하여야 한다.
2. 부스비 할인(조기 및 4부스 이상 신청)은 2025년 1월 20일(월)전까지 신청한 경우에만 적용한다.
3. 전시자는 이미 제출한 참가신청서 등 제반 제출 서류의 내용에 변동사항이 발생한 경우 즉시 주최자에게 이를 통보하여야 하며, 미 통보로 인한 불이익에 대해서는 전시자가 책임을 진다.

제4조. 전시장 관리

1. 전시자는 참가신청서에 명시한 전시품을 전시하고 상주요원을 배치하여 자사 부스 관리에 만전을 기하여야 한다.
2. 전시자가 참가신청서에 명시한 전시품과 상이한 물품을 전시하거나 전시회 성격에 부합되지 않는 물품을 전시할 경우, 주최자는 전시를 제한하거나 즉시 중지, 철거 또는 반출을 명할 수 있다. 이 경우 참가비는 반환되지 아니하며, 전시자는 이에 따른 배상을 청

구할 수 없다.

3. 전시자는 전시장의 바닥, 천장, 기둥, 벽면 등에 페인트 칠, 접착제 등으로 훼손 또는 원상 변경을 할 수 없다.
4. 전시자는 배정된 전시공간을 벗어날 수 없으며, 주최자는 질서유지와 안전관리, 사회적 물의를 일으킬 수 있는 행위의 예방 등을 위하여 전시품목, 전시행위 등을 선택적으로 배제 또는 제한할 수 있다.

제5조. 참가비 납입 조건

1. 전시자는 참가신청서 제출 시 참가비(총 부스 사용료의 50%)를 신청금으로 납부하여야 하며, 행사 1개월 전 (2025년 5월 22일)까지 잔금을 납부하여야 한다.
2. 전시자가 참가비와 관련된 제반비용을 미납할 경우, 주최자는 완납 시까지 참가를 유보하거나, 선택적으로 그 전시자의 전시품을 유치할 수 있다.

제6조. 전시자의 참가 취소 또는 변경

1. 전시자가 신청한 전시부스 전부 또는 일부 사용을 취소하는 경우 다음에 정한 위약금(계약금) 상당액을 사용취소 후 15일 이내에 주최자에게 지불하여야 한다. 단, 기 납입된 참가비는 동 위약금(계약금)으로 차감하며, 부족 시 추가납입 하여야 하고, 잉여 시 반환한다.
2. 전시회 부스 신청기한 내에 취소 : 참가비의 100%
전시회 개최 1달 전까지 취소 : 참가비의 50%
전시회 개최 1달 이내에 취소 : 참가비의 80%

제7조. 전시자에 의한 계약의 취소와 철회

1. 전시자가 배정된 부스를 전부 또는 일부의 사용을 거절하거나 지불 의무를 이행하지 않은 경우, 주최자는 즉시 계약을 종결할 권리를 가지고 있다. 또한, 부스비는 반환되지 않는다. 전시자가 주최자의 승인없이 참가를 취소하는 경우, 전시자가 이미 납부한 금액은 반환되지 않는다.

제8조. 전시회의 취소 또는 변경

1. 주최자가 전시회 개최를 취소하는 경우 이미 납입된 참가비 전액을 전시자에게 반환한다. 단, 불가항력 등 주최자의 귀책사유가 아닌 특별한 사정으로 전시회 개최일이 변경

되거나 취소되는 경우에는 이를 반환하지 않는다. 이 경우 전시자는 주최자에게 보상을 청구할 수 없다.

제9조. 양도 및 전대

1. 전시자는 참가 신청서를 제출한 이후 주최자의 승인 없이 배정된 전시면적의 전부 또는 일부를 타인에게 양도, 전대 또는 상호간에 교환할 수 없다.

제10조. 설치 및 철거

1. 설치 및 철거는 주최자가 규정한 기간 내에 완료되어야 하며, 전시자는 지연에 따른 손실이나 전시장에 대한 손상에 대하여 주최자에게 보상하여야 한다.

제11조. 장치 및 전시품 진열

1. 전시자는 지정 기간 내에 배정된 전시면적 내의 장치, 전시품 반입 및 진열을 완료하여야 한다.

제12조. 주최측에 대한 정보 제공

1. 전시자는 주최자의 부스 내 장치 및 활동이 규정에 부합되는지 여부를 파악할 수 있도록 전시품 및 전시장치물 시공에 관한 자료는 물론 전시회의 홍보에 필요한 정보를 주최자에게 제공하여야 한다.
2. 주최자는 박람회와 한의 산업 특성 및 학문적 적합성을 고려해 해당 부스 전시가 부적절하다고 판단되는 경우 전시 개최 1달 전까지 부스 배정을 취소하거나 전시 내용을 수정을 요구할 수 있다. 부스 배정을 취소할 경우 참가비는 전액 환불한다.

제13조. 보험, 보안 및 안전

1. 전시자는 전시기간은 물론 설치 및 철거기간동안 모든 기재 및 전시품에 대하여 보험에 부보 할 수 있다.
2. 주최자는 전시자 및 관람객의 권익을 보호하기 위하여 적절한 경계조치를 강구 할 수 있다.
3. 전시자의 모든 물품에 관한 궁극적인 책임은 전시자가 부담한다. 스탠드 및 전시 장치의 모든 자재는 소방 안전 법규에 따라 적절한 불연 처리가 되어야 하며, 주최자는 필요시

시공 작업 및 실연을 제한할 수도 있다.

제14조. 책임

1. 주최자는 어떠한 원인으로 야기된 전시자의 물품의 손실과 또는 손상 또는 상해에 대해서도 전시자에게 책임을 져야할 의무가 없다.

제15조. 보충규정

1. 주최자는 필요한 경우 참가규정에 명시되지 않은 보충규정을 제정할 수 있으며, 전시자는 이를 준수하여야 한다. 전시자는 해당 전시장 관리규정을 준수해야 한다.

제16조. 분쟁해결

1. 본 참가규정의 해석에 관하여 주최자와 전시자간에 발생하는 분쟁 및 기타 쌍방간의 권리 및 의무에 관한 분쟁은 대한상사중재원의 중재판정을 따른다.